Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome	**Collaviti Mezzanel Claudio**
Indirizzo	omissis - 30026 Portogruaro (VE)
Telefono	0421 271166 (Officine mentali srl)
E-mail	omissis
Cittadinanza	Italiana
Luogo e Data di nascita	Portogruaro (VE) 24.03.1976

Esperienza professionale

Dal 2000 al 2022

AREA FORMAZIONE CONTINUA E POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

Amministratore Unico in Carica **di Officine Mentali Srl** Viale Udine, 17 - Portogruaro (VE) - Organismo di Formazione accreditato alla Regione Veneto per Formazione Continua cod. A0636 - Servizi al Lavoro cod. L230 – Società che si occupa altresì di tutti gli Adempimenti Legati all' Organizzazione e Gestione della Sicurezza sul Lavoro (D.Lgs 81/2008); La Società adotta un Modello Organizzativo Mog 231; adotta Sistema Qualità Certificato Qualità UNI EN ISO 9001:2005 Settore 37 - Formazione; è sottoposta a Revisione Legale dei Conti e rispetta la vigente normativa GDPR - Privacy.

Attività svolta:

- Rilevazione fabbisogni, progettazione esecutiva, monitoraggio / valutazione, tutoraggio, direzione e coordinamento, designer, responsabile amministrativo, rendicontazione per i piani formativi del Fondo Paritetico Interprofessionale per la Formazione Continua - Formazienda - Fondimpresa - Fondo Conoscenza
- Docenza per corsi finanziati e non in ambito contabile/tributario, gestione aziendale, controllo di gestione.
- Gestione delle Relazioni docenti e Aziende.
- Coordinamento e Direzione bandi Regione Veneto sezione servizi al lavoro: Garanzia Giovani, Politiche Attive (Dgr. 840/2015)
- Coordinamento e direzione bandi Regione Veneto sezione formazione
- Direzione e coordinamento Bandi Finanziati Avepa.

Consigliere di Amministrazione in Carica dell' **Agenzia Nazionale per il Lavoro CIPALF Srl** Corso d' Italia, 39 - Roma (RM) - La mission aziendale di CIPALF è rendere celere e facilmente comprensibile l'accesso alle azioni del mercato del lavoro di nuova individuazione da parte del Ministero del Lavoro offrendo una gamma di servizi completa, performante e semplice da usare compreso la predisposizione di Tirocini anche extracurriculari; (Cofondatore e Socio, membro del CdA e Vicepresidente dell' Associazione denominata: Centro Internazionale Politiche Attive del Lavoro di FENAPI fino al 31.12.2018)

Operatore del Mercato del Lavoro (OML) di Officine Mentali S.r.L. (Ente accreditamento con cod. L230 ai Servizi al Lavoro della Regione Veneto). Esperto in Colloqui di approfondimento per analisi caratteristiche, esperienze professionali e formative, criticità e aspirazioni del candidato, valutazione competenze, supporto alla redazione e all'invio alle aziende del Cv, supporto nella selezione dei candidati per corsi formativi e inserimento aziendale, aggiornamento banche dati interne, raccolta di domande di lavoro, selezione partecipanti Bandi anche Regionali.

AREA SINDACALE E CATEGORIE

Presidente in Carica dell' Associazione Datoriale **FENAPI della Regione Veneto** - Associazione di Categoria a rilievo Regionale al cui interno gravita il Patronato INAPI della Provincia di Venezia e il Caf Fenapi - Presidente con ruolo Sindacale per la Regione Veneto della FENAPI (Associazione Datoriale Comparativamente Maggiormente Rappresentativa), con Sede a Venezia/Mestre via Torre Belfredo, 120.

AREA TRIBUTARIA FISCALE E SOCIETARIA

Dottore TRIBUTARISTA – Consigliere Nazionale in Carica e delegato della Provincia di Venezia per l' *Istituto Nazionale Tributaristi al n° 2238* - principali competenze: Analisi Finanziaria e Consulenza in materia Societaria, Fiscale e Tributaria; applicazione degli strumenti deflativi del Contenzioso Tributario - Abilitato alla Rappresentanza e assistenza dei contribuenti ex dpr 600/73 art. 63 davanti agli Organi Competenti - qualificato L 4/13 e certificato UNI 11511:2020 al n° 0067 Kiwa Cermet.

Studio CMC SRL (Amministratore Unico in Carica)

- Registrazione e tenuta scritture contabili regimi speciali, contabilità, semplificata e ordinaria
- Elaborazione, riclassificazione e depositi Bilanci di società di capitali
- Elaborazione dichiarativi fiscali mod. 730/740/750/760/770
- Adempimenti Inps/Inail e utilizzo delle relative piattaforme redazione modelli Isee successioni pratiche di patronato con Enac e predisposizione ed elaborazione fatture elettroniche;
- Ricerca gestione fornitori, gestione Finanziaria, Adempimenti Iva;
- Predisposizione pratiche di costituzione e Inizio attività variazione e chiusura attività agli enti con firma digitale utilizzando le piattaforme Suap e Telemaco di CCIAA – Ufficio Autorizzato CAF CGN
- Predisposizione budget, Business Plan ed analisi dei risultati; Analisi dei Fabbisogni, progettazione sviluppo coordinamento, tutoraggio e rendicontazione bandi Finanza Agevolata, Gestione Contributi Pubblici, Nazionali e Internazionali anche in ambito di Ricerca & Sviluppo e Innovazione di Prodotto e Processo

Direttore Amministrativo, Fiscale e Tributario (fino all' anno 2012) all' interno dello Studio di Revisione Legale dei Conti CMA - Ministero della Giustizia n. 115691.

AREA CREDITO E FINANZA

- Cofondatore e membro del CdA di **FONDO SISTEMA** di SISTEMA CREDITO, Fondo per la prestazione di cogaranzie e controgaranzie a favore dei Confidi
- Associate & Partner Studimprese spa Società di mediazione Creditizia Iscritta OAM M 102.

Analisi fabbisogno finanziari e Credito ricerca contributi e finanziamenti alle imprese, Mediazione Creditizia.

Consulente Advisor area sviluppo del Gruppo BPMarostica.

AREA ASSOCIAZIONISMO E SOCIALE

Socio, Cofondatore, membro del Direttivo e Presidente (anno Rotaryano 2024 / 2025) del **ROTARY CLUB** distretto 2060 - **Città di Caorle**

Tesoriere in carica della **VITALE ONLUS - Trieste**, portatrice del Festival su Diplomazia e Economia GeoAdriatico, del Concorso Giornalistico "Premio Papa Hemingway" e del Festival su Clima e Ambiente Motumundi.

Istruzione e formazione

Laurea Magistrale (a Ciclo Unico – V.O.) a Pieni Voti in **GIURISPRUDENZA**
- Tesi in Scienza delle Finanze -

Abilitazione alla Mediazione Creditizia

Master M.in Strumenti Deflativi Contenzioso Tributario

Master M. in Gestione Aziendale e Finanziaria

Master M. Normativa Antiriciclaggio (D.Lgs. 90/2017 – Dir. VE 2015/849)

Master M. in Controllo di Gestione per L' Azienda

Master M.in Budget

Diploma di Maturità Liceo Scientifico

Capacità e competenze personali

ITALIANO

Altre lingue **Inglese - francese**

Autovalutazione

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	*Lettura*	*Interazione orale*	*Produzione orale*	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Capacità e competenze sociali: Ottime capacità relazionali con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

Capacità e competenze informatiche: Ottime conoscenze del sistema operativo Windows e della suite Office (Works, Word, Excel, Power Point, Browser di navigazione Web e Posta elettronica); sistema gestionale IBM AS400 e affini

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dal art.76 del DPR n. 445/2000, dichiara che le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae sono veritiere.

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali", autorizza il trattamento dei dati personali contenuti, l'archiviazione degli stessi e la diffusione per gli usi consentiti e previsti dalla Legge.

Portogruaro, 01.01.2024

Firma